

<p style="text-align: center;">BILAN ET RAPPORT D'ACTIVITES DE L'ANNEE 2018 – 2019 APE Ecole St Nicolas-NOH</p>
---

**1. Les différents points et idées abordés en début d'année 2018-2019**

- AG extraordinaire suite à la démission de Mme Kolp
- Débriefing projet « Fournitures scolaires » de l'année précédente
- Réunion PO pour présenter le Bureau de l'AP
- Réunion avec l'équipe pédagogique à planifier courant janvier 2019
- Discussion sur les projets de l'année en cours
- Redistribution des fonctions suite à l'AG du 15/10/2019
- Modifications du ROI et transmission à l'UFAPEC
- Mise en route de la page Facebook

**2. Résumé des dates de réunion durant cette année académique**

- 5 octobre 2018
- 23 octobre 2018
- 29 novembre 2018
- 15 janvier 2019
- 27 février 2019
- 13 mars 2019
- 3 avril 2019
- 8 mai 2019

**3. Assemblée Générale du 15 octobre 2018**

Membres du Comité élus :

- Présidente : Nancy Bulinckx
- Trésorière : Isabelle Da Silva
- Secrétaire et Relations UFAPEC : Julie Kaesteker
- Aurore Collignon
- Virginie Simonet
- Céline Delporte
- Mohamed Meziane

Le comité est composé au départ de 7 membres actifs et 6 à l'arrivée (Mohamed Meziane ayant démissionné en date du 3 avril 2019).

Comme l'année précédente, nous souhaitons poursuivre le développement des activités de l'école et avoir un rôle d'interlocuteur et de représentant des parents auprès de l'équipe pédagogique

Entre septembre 2018 et juin 2019 notre comité s'est réuni 12 fois en séances plénières. De plus, nous avons communiqué en permanence (via mail, sms, WhatsApp, contacts informels...) dans le but de faire vivre l'AP.

La publicité de nos activités sur la page Facebook de l'AP et le site de l'école a également été effectuée en collaboration avec la Direction.

#### **4. Activités et projets**

##### ▫ Bilan de la page Facebook de l'AP :

Au bout d'une année de fonctionnement, nous sommes convaincues de son utilité et de la visibilité que cet outil nous a procuré. A la fin de l'année scolaire, nous comptabilisons 67 followers. Certains parents qui se posaient des questions (par rapport à l'organisation de tel ou tel évènement par ex.) nous ont contacté en message privé et M. Moucheron nous a également sollicité pour publier l'une ou l'autre activité de l'école

##### ▫ Achat groupé de fournitures scolaires :

Nous avons collaboré avec les établissements Frederix. Malgré les quelques difficultés rencontrées (communication, timing,..), une solution satisfaisante a pu être donnée à chaque situation et nous souhaitons donc maintenir ce partenariat pour l'année scolaire 2019-2020.

##### ▫ Sécurité :

Une réflexion permanente est menée concernant la sécurité des enfants dans le cadre de leurs déplacements pendant le temps scolaire (trajets piscine, entre les 2 implantations, excursions...). C'est pourquoi un projet de gilets fluo a été soumis et approuvé par les enseignants et la direction. Suite aux différentes concertations, l'idée de mettre en place un système de dépose-minute (Kiss & Ride) a émergé. Le but étant de fluidifier le trafic aux abords de l'école le matin et d'organiser des rangs au départ de la 2ème implantation vers la rue Léon XIII. Ce projet est en cours d'élaboration...

##### ▫ Mémoire plan pilotage ISND

Participation le 23/10 à une soirée de réflexion organisée par l'UFAPEC

##### ▫ Réunion instits (janvier 2019).

Un échange annuel pour partager nos projets et aller à la rencontre des projets de l'école.

##### ▫ Réunions COPA

Les parents ont été sollicités pour nous représenter.

Trois membres effectifs ont été élus afin de respecter une parité avec le nombre de représentants PO et enseignants.

C'est un lieu de concertation dans lequel tous les piliers de l'école sont représentés.

Membres effectifs : Nancy Bulinckx - Isabelle Da Silva – Julie Kaesteker

Membre suppléant : Céline Delporte

▫ Fête scolaire

C'est avec grand plaisir que nous avons été sollicitées par le Comité de Fêtes afin d'assurer une partie du service derrière le bar au cours des 2 représentations du spectacle de cette année.

▫ Braderie

Fin mai, Nous avons organisé notre 2<sup>ème</sup> braderie de vêtements pour enfants qui a remporté un certain succès, avec également des exposants (une bonne quinzaine) et des visiteurs provenant notamment des écoles du quartier. C'est un projet que nous souhaitons poursuivre en 2019-2020.

▫ Fancy-Fair + accueil des nouveaux parents

Nous avons participé à la réunion d'accueil des nouveaux parents et avons un stand « Les A.P.E.ROS sains ». C'était une belle journée qui a permis de nous faire connaître d'enregistrer des bénéfices afin de pouvoir mener nos différents projets à leur terme.

▫ Workshop « Rues scolaires – schoolstraten »

Nancy s'est rendue à une soirée workshop afin de travailler sur les différentes écoles de Bruxelles et aider à trouver des solutions. Elle a amené l'idée du power-point par la même occasion.

**Travail de réflexion sur les rues scolaires et abords de l'école**

**« Mon école s'engage pour une meilleure mobilité »**

**Idées dégagées**

Semaine de la mobilité :

Profiter de la semaine de la mobilité pour faire une réunion ouverte avec les parents sur la sensibilisation au problème propre à la rue Léon XIII.

Comptage de la circulation :

Le comptage du nombre de voiture passant dans la rue Léon XIII.

Entre 07h30 et 08h30 – Que pouvons-nous constater un jour d'école ?

AirCasting :

Une demande d'analyse de la qualité de l'air a été faite en date du 13 juin 2019.

Philippe NIX,

Directeur,

Direction des Activités et mesures de Terrain.

ISSeP

rue du Chéra 200

4000 LIEGE

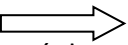
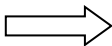
Tél : 04/229 82 76

GSM : 0477/50 64 23

Fax : 04/252 46 65

Après analyse, quelles conclusions pouvons-nous en tirer ? Démarche engagée mais sans réponse et sans résultat malheureusement.

Atelier de réflexion – session d’information/réflexion sur les rues scolaires et abords des écoles :

- Présentation du problème aux parents, discussion, débat, réflexion autour du problème de l’école :  pas de solution miracle.
- Idéalement : ancré dans une réflexion plus large sur la mobilité durable   
par ex : plan de déplacements scolaires : dépose-minute.

Outil de présentation – PowerPoint pour sensibiliser les parents au problème de la rue Léon XIII.

▫ Accompagnement sorties scolaires, excursions...

Plusieurs membres de l’APE ont accompagné différentes classes lors de sorties diverses. Il s’agit d’une aide ponctuelle qui pourrait, à l’avenir, être effectuée par tout parent qui nous solliciterait, après accord de la Direction. Nous avons convenu avec l’équipe pédagogique de ne pas « encadrer » la classe de son (ses) enfant(s).

▫ Création d’un Power Point qui sera présenté à la réunion de rentrée de septembre 2019

**5. Projets pour l’année prochaine :**

- Dépose-minute
- Réalisation de flyer AP à distribuer lors de la réunion début d'année
- Pertinence réunion PMS en vue d’une future collaboration

**6. Remerciements :**

Nous tenons à remercier toutes les personnes qui nous soutiennent et nous ont fait confiance avec un merci particulier :

- A la Direction de l'établissement scolaire St-Nicolas
- Au PO de l'école qui nous soutient dans nos projets, dans un souci de bonne collaboration
- Aux enseignants et à leur confiance qui s'installe petit à petit
- Aux Directions des écoles Maria-Assumpta, Christ-Roi, Sacré-Coeur de Jette pour la collaboration lors de notre braderie
- A la Direction de l'établissement Léon XIII par rapport à la circulation aux abords de l'école
- Aux comités de quartier
- Aux parents des enfants de l'école Saint-Nicolas
- Et à vous tou(te)s qui nous soutenez et participez aux activités de l'école

La poursuite de l'activité de l'APE en 2019/2020 passe par l'accueil de nouveaux parents qui apporteront leur dynamisme et leurs initiatives à de nouvelles actions et à la poursuite de celles déjà engagées.

Si vous souhaitez contribuer à l'action de l'APE, vous trouverez nos coordonnées sur le site de l'école.

Association des Parents d'Elèves de l'école St Nicolas de Neder-Over-Heembeek

Rue Léon XIII, 13 à 1120 Neder-Over-Heembeek

[www.saint-nicolas-neder.be](http://www.saint-nicolas-neder.be) ou [ap.stnicolas@gmail.com](mailto:ap.stnicolas@gmail.com)